

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЧАСТООЗЕРСКИЙ РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(ЧАСТООЗЕРСКИЙ РОО)**

ПРИКАЗ

от 09 февраля 2021 года

№ 38

**Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения
муниципального банка данных одаренных детей**

В целях реализации Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом Российской Федерации 03.04.2012 года №Пр-827, на основании приказа Департамента образования и науки Курганской области «О совершенствовании нормативно-правового обеспечения системы работы с одаренными детьми и молодежью в Курганской области» от 22.07.2020 года №708

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке формирования и ведения муниципального банка данных одаренных детей согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Руководителям образовательных организаций предоставлять в Частоозерский РОО информацию для муниципального банка данных одаренных детей по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу:
 - до 20 июня (за период с 21 декабря по 20 июня текущего года);
 - до 20 декабря (за период с 21 июня по 20 декабря текущего года).
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на методиста Частоозерского РОО Бойцову В.В.

Начальник



С.М.Осипов

Приложение 1
к приказу Частоозерского РОО от 09.02.2021
года №38 «Об утверждении Положения о
порядке формирования и ведения
муниципального банка данных одаренных
детей»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и ведения муниципального банка данных одаренных детей

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Концепцией работы с одаренными детьми и молодежью в Курганской области, утвержденной приказом Департамента образования и науки Курганской области от 22.07.2020 года №708.
- 1.2. Положение определяет структуру муниципального банка одаренных детей (далее – Банк данных), порядок его формирования и ведения.
- 1.3. Формирование и ведение Банка данных осуществляет Муниципальное казённое учреждение Частоозерский районный отдел образования (далее – Частоозерский РОО).

2. Цель и задачи формирования и функционирования Банка данных

- 2.2. Цель формирования и ведения Банка данных: выявление и развитие интеллектуального и творческого потенциала одаренных детей Частоозерского района, создание условий для их плодотворной деятельности.
- 2.3. Задачи:
 - централизованный учет, накопление и систематизация информации об одаренных детях;
 - вовлечение одаренных детей в образовательные проекты и программы различного уровня, привлечению к участию в интеллектуальных, творческих и спортивных мероприятиях;
 - пропаганда достижений одарённых детей, информирование органов власти, учреждений культуры и искусства, образования, иных заинтересованных организаций о достижениях детей;
 - ведение статистической и аналитической отчетности по итогам работы одаренными детьми;
 - хранение информации об одаренных детях.

3. Содержание Банка данных

- 3.1. В Банк данных включаются сведения об одаренных детях в возрасте от 7 до 18 лет.
- 3.2. Банк данных формируется в соответствии с конкретными направленностями образовательной деятельности детей (интеллектуальная, творческая, спортивная).
- 3.3. В Банк данных включаются сведения о достижениях обучающихся образовательных организаций Частоозерского района в олимпиадах и (или) иных интеллектуальных, творческих конкурсах, спортивных состязаниях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского, международного уровней за последние 3 года. Результаты мероприятий более низкого статуса в Банк данных не включаются.
- 3.4. Банк данных заполняется в форме таблицы и содержит следующие пункты (Приложение 1):
 - фамилия, имя, отчество обучающегося;
 - дата рождения (число, месяц, год рождения);
 - название образовательного учреждения;
 - достижения обучающегося в мероприятиях (личный зачет) с указанием уровня конкурса, названия, номинации;
 - учебный год.
- 3.5. В Банк данных вносятся данные об обучающихся:
 - победителях и призерах (I, II, III место);
 - награжденных дипломами I, II, III степени;
 - награжденных золотой, серебряной, бронзовой медалями;
 - лауреатах.

4. Сроки и порядок формирования и ведения Банка данных

- 4.1. Сведения об индивидуальных достижениях вносятся в Банк данных на основании информации, полученной от общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования Частоозерского района.
- 4.2. Обновление Банка данных осуществляется два раза в год.
- 4.3. Срок предоставления информации от образовательных организаций:
 - до 20 июня (за период с 21 декабря по 20 июня текущего года);
 - до 20 декабря (за период с 21 июня по 20 декабря текущего года).

Муниципальный банк данных одаренных детей

Направление «Образование»

ФИО обучающегося	Дата рождения	Название образовательного учреждения	Достижения (личный зачет) с указанием уровня конкурса, названия, номинации		
			20...-20... учебный год	20...-20... учебный год	20...-20... учебный год

Направление «Искусство»

ФИО обучающегося	Дата рождения	Название образовательного учреждения	Достижения (личный зачет) с указанием уровня конкурса, названия, номинации		
			20...-20... учебный год	20...-20... учебный год	20...-20... учебный год

Направление «Спорт»

ФИО обучающегося	Дата рождения	Название образовательного учреждения	Достижения (личный зачет) с указанием уровня конкурса, названия, номинации		
			20...-20... учебный год	20...-20... учебный год	20...-20... учебный год

Приложение 2

к приказу Частозерского РОО от 09.02.2021 года №38 «Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения муниципального банка данных одаренных детей»

Форма предоставления информации для включения обучающихся образовательных организаций Частозерского района в муниципальный банк данных одаренных детей

Направление «Образование»

ФИО обучающегося	Дата рождения	Название образовательного учреждения	Достижения (личный зачет) с указанием уровня конкурса, названия, номинации
			20...-20... учебный год

Направление «Искусство»

ФИО обучающегося	Дата рождения	Название образовательного учреждения	Достижения (личный зачет) с указанием уровня конкурса, названия, номинации
			20...-20... учебный год

Направление «Спорт»

ФИО обучающегося	Дата рождения	Название образовательного учреждения	Достижения (личный зачет) с указанием уровня конкурса, названия, номинации
			20...-20... учебный год