

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЧАСТООЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
(ЧАСТООЗЕРСКИЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ)

ПРИКАЗ

от 13 сентября 2022 года

№33

**О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году на
территории Частоозерского муниципального округа**

В соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа в 2022 году между Образовательным Фондом «Талант и успех» № 07/22-10093/СС от 20 июля 2022 года и Департаментом образования и науки Курганской области, приказом Департамента образования и науки Курганской области от 12 сентября 2022 №890 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году на территории Курганской области», в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности и пропаганды научных знаний школьников на территории Частоозерского муниципального округа **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 15 сентября 2022 года по 27 октября 2022 года:
 - для обучающихся 5-11-х классов Частоозерского муниципального округа школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) по следующим предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика и ИКТ, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экономика, право;
 - для обучающихся 4-х классов Частоозерского муниципального округа школьный этап олимпиады по русскому языку и математике.
2. Частоозерскому отделу образования:
 - утвердить организационно-технологическую модель проведения олимпиады (Приложение 1).

- сформировать и утвердить составы муниципальных предметно-методических комиссий по всем общеобразовательным предметам, по которым проходит олимпиада;
 - утвердить график проведения олимпиады (Приложение 2).
3. Руководителям общеобразовательных организаций:
- назначить ответственного за организацию и проведение олимпиады;
 - сформировать и утвердить составы оргкомитетов и жюри по всем общеобразовательным предметам, по которым проходит олимпиада;
 - обеспечить доступ общественных наблюдателей к местам проведения олимпиады, в том числе в период подачи и рассмотрения апелляций.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности начальника Частозерского отдела образования Осипова С.М.

Исполняющий обязанности начальника



С.М. Осипов
С.М. Осипов

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Частоозерского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Частоозерском муниципальном округе (далее соответственно—оргмодель, олимпиада) составлена в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждены приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года №678 (далее—Порядок).

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.3. Школьный этап олимпиады проводится в соответствии с настоящим Порядком по оргмодели, определенной Департаментом образования и науки Курганской области с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению школьного этапа олимпиады (далее – Методические рекомендации).

1.4. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях Частоозерского муниципального округа, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

- математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая

художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 класс);

- математика и русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования (4класс);
- по астрономии, биологии, информатике, математике, физике и химии с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус.Курсы» по заданиям, разработанным Образовательным центром «Сириус».

1.6. Информационное сопровождение школьного этапа олимпиады осуществляется в информационно-коммуникационной сети «Интернет» через официальные сайты Частоозерского отдела образования и образовательных организаций.

1.7. Координатором школьного этапа олимпиады является Частоозерский отдел образования. Организаторами школьного этапа являются общеобразовательные организации.

1.8. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором школьного этапа по согласованию с Частоозерским отделом образования и Департаментом образования и науки Курганской области (далее – Департамент).

1.9. Участники школьного этапа олимпиады выполняют по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого они осваивают, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

1.10. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады

осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором муниципального этапа олимпиады (далее - МПМК). Муниципальные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету (за исключением предметов: математика, физика, информатика, химия, биология, астрономия) и требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом Методических рекомендаций.

1.11. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются разработчиками комплектов олимпиадных заданий организатору школьного этапа олимпиады в определенном им порядке в зашифрованном виде.

1.12. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады школьного этапа олимпиадных заданий. Организатор школьного этапа олимпиады принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.

2. Порядок проверки, анализа и показа выполненных олимпиадных работ

2.1. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится школьный этап олимпиады. Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы.

2.2. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

2.3. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

2.4. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений

жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы. Участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3. Функции организатора школьного этапа олимпиады

3.1. Организатор школьного этапа олимпиады не позднее чем за 14 календарных дней определяет и утверждает график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Департаментом.

3.2. Организатор школьного этапа олимпиады не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады:

- формирует и утверждает нормативным правовым актом составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;
- определяет и утверждает сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, процедуру регистрации участников олимпиады, анализа выполненных олимпиадных работ, их показа, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады.

3.3. Частоозерский отдел образования не позднее чем за 5 календарных дней до проведения школьного этапа по соответствующему предмету определяет и утверждает нормативно правовым актом состав МПМК.

3.4. Организатор школьного этапа олимпиады не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады (путем рассылки официальных писем, публикации на официальных интернет-ресурсах) информирует руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.5. Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету осуществляется организатором

школьного этапа олимпиады с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

Порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в оргкомитет школьного этапа олимпиады определяется муниципальным органом управления образованием.

3.6. Организатор школьного этапа олимпиады:

- обеспечивает хранение, документов поступивших от Координатора школьного этапа олимпиады, согласие законных представителей обучающихся об обработке персональных данных, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального округа, количества баллов, набранных при выполнении заданий;
- обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
- организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений.

3.7. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора школьного этапа олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады и составляет соответствующий акт, составленный по форме, определенной организатором школьного этапа олимпиады.

3.8. Организатор школьного этапа олимпиады:

- в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету обеспечивает сбор от жюри школьного этапа олимпиады протоколов, утверждающих индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады, аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;

- в срок до 5 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров школьного этапа олимпиады утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на официальном сайте образовательной организации в сети интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;
- принимает решение о награждении победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

4. Функции оргкомитета школьного этапа олимпиады

4.1. Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей Частоозерского отдела образования, МПМК олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором школьного этапа олимпиады. Число членов оргкомитета школьного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

4.2. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения школьного этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
- обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и настоящей организационно-технологической моделью, о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального/городского округа, количества баллов, набранных при выполнении заданий, и передает их организатору школьного этапа олимпиады;
- обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и

- рассмотрения апелляций, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- осуществляет кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;
 - несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады;
 - осуществляет тиражирование, хранение и обработку олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации;
 - осуществляет хранение работ участников школьного этапа олимпиады не менее 1 года.

5. Функции жюри школьного этапа олимпиады

5.1. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, организаторами школьного этапа олимпиады создается жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

5.2. Состав жюри школьного этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

5.3. Жюри школьного этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников олимпиады;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и настоящей организационно-технологической моделью;
- определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций в соответствии с установленной квотой Координатором школьного этапа, и оформляет итоговый протокол;
- направляет Координатору школьного этапа олимпиады протокол

жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (Приложение 1);

- направляет Координатору школьного этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

5.4. Членам жюри школьного этапов олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

6. Апелляционные комиссии школьного этапа олимпиады

6.1. Для проведения апелляции оргкомитет школьного этапа олимпиады создает апелляционные комиссии по общеобразовательным предметам. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей Частоозерского отдела образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

6.2. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников олимпиады о принятом решении.

6.3. Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады (Приложение 2);
- журнал регистрации апелляций (Приложение 3);
- протокол рассмотрения апелляции участников школьного этапа олимпиады (Приложение 4).

6.4. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри.

6.5. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

6.6. Правила подачи апелляции школьного этапа олимпиады устанавливаются организатором школьного этапа олимпиады.

6.7. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии кодированной проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

6.8. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

6.9. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

6.10. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

6.11. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

6.12. Решения апелляционной комиссии являются окончательными.

6.13. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, Департамента. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования

перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору школьного этапа олимпиады.

7. Участники школьного этапа олимпиады

7.1. До начала школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора школьного этапа олимпиады информируют участников школьного этапа олимпиады о продолжительности выполнения олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления со школьного этапа олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами школьного этапа олимпиады.

7.2. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок, Методические рекомендации и требования к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные МПМК по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада и указания организаторов.

7.3. Участник школьного этапа олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

7.4. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в создаваемую организатором школьного этапа апелляционную комиссию в установленной форме.

7.5. В месте проведения школьного этапа олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам школьного этапа олимпиады запрещается:

- выносить из аудиторий и мест проведения школьного этапа олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- использовать средства связи в местах выполнения заданий, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

8. Функции образовательной организации

8.1. Образовательная организация, для проведения школьного этапа

олимпиады:

- назначает лицо, ответственное за проведение школьного этапа олимпиады на базе образовательной организации (Приложение 5);
- обеспечивает информационное сопровождение школьного этапа олимпиады (место и время проведения анализа заданий и показа работ, сроки и место проведения апелляций, адреса официального сайта, на котором размещаются предварительные и итоговые результаты и т.д.);
- формирует состав организаторов в аудиториях и вне аудиторий (из числа педагогов, не преподающих предмет, по которому проводится олимпиада);
- обеспечивает подготовку аудиторий, исключив наличие в них справочных материалов по соответствующим общеобразовательным предметам, не указанных в Методических рекомендациях;
- организует регистрацию участников школьного этапа олимпиады, организаторов в аудитории организаторов вне аудитории, лиц сопровождающих участников школьного этапа олимпиады, общественных наблюдателей;
- обеспечивает условия для работы организаторов школьного этапа олимпиады, жюри (предусматривают необходимое количество кабинетов, оснащенных оргтехникой, интернет-связью, оборудованием), выделяют «накопитель», и помещение для сопровождающих лиц на период проведения школьного этапа олимпиады с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов, подготовленными Министерством просвещения Российской Федерации;
- обеспечивает безопасность участников школьного этапа олимпиады вместе его проведения;
- в случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки в Курганской области проводят школьный этап олимпиады с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Приложение 2 к приказу Частоозерского отдела образования от 13 сентября 2022 года №33 «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году на территории Частоозерского муниципального округа»

График проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Частоозерского муниципального округа

Место проведения:

общеобразовательная организация, в которой обучается обучающийся

Начало: 09:00 час.

Традиционный формат	Онлайн-формат на платформе «Сириус. Курсы»
<u>22.09.2022 года (четверг)</u> Физическая культура География	
<u>29.09.2022 года (четверг)</u> История	<u>29.09.2022 года (четверг)</u> Физика
<u>06.10.2022 года (четверг)</u> ОБЖ Русский язык	<u>06.10.2022 года (четверг)</u> Химия
<u>10.10.2022 года (понедельник)</u> Технология	<u>10.10.2022 года (понедельник)</u> Астрономия
<u>11.10.2022 года (вторник)</u> Обществознание Иностранный язык	
<u>13.10.2022 (четверг)</u> Литература	<u>13.10.2022 (четверг)</u> Биология
	<u>20.10.2022 (четверг)</u> Математика
	<u>27.10.2022 (четверг)</u> Информатика