

Протокол
заседания межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления
и занятости детей в Частоозерском муниципальном округе в 2023 году

06 декабря 2023 года

№ 2

Председательствующий: С.М. Осипов – заместитель Главы Частоозерского МО по социальным вопросам, исполняющий обязанности начальника Частоозерского отдела образования

Секретарь: А.Г. Винидиктова – главный специалист Частоозерского отдела образования.

Присутствовали члены межведомственной комиссии в составе:

- Т.В. Гончар – начальник Частоозерского филиала ГБУ «Центр социального обслуживания № 11»;

- М.М. Щербинина – заместитель начальника ГКУ «Центр занятости населения Макушинского и Частоозерского районов Курганской области»;

- Н.В. Уржунцева – начальник отдела культуры Администрации Частоозерского муниципального округа;

- М.А. Першина – начальник финансового отдела Администрации Частоозерского муниципального округа;

- Т.И. Сидорова – заместитель начальника Петуховского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Курганской области;

Отсутствовали: (по уважительным причинам)

- Э.В. Гаспарян – начальник пункта полиции «Частоозерский» МО МВД России «Петуховский»;

- А.В. Товмасын – главный специалист отдела по социальным вопросам Администрации Частоозерского муниципального округа.

ПОВЕСТКА:

1. Об итогах оздоровительной кампании в 2023 году.
2. Планы и задачи по осуществлению оздоровительной кампании в 2024 году.

По первому вопросу слушали С.М. Осипова – заместителя Главы Частоозерского МО по социальным вопросам:

Частоозерским отделом образования разработана программа по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей на 2023 – 2025 годы, данная программа утверждена постановлением Администрации Частоозерского муниципального округа Курганской области от 28 декабря 2022 года № 170. Работа по организации отдыха и оздоровления детей в 2023-2025 годах будет проводиться в соответствии с данной программой. Кроме того, постановлением от 16 января 2023 года № 11 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и

занятости детей в Частоозерском муниципальном округе в 2023 году»
распределены квоты на школы:

- лагеря дневного пребывания: Частоозерская средняя общеобразовательная школа – 140 детей, Восточная средняя общеобразовательная школа – 30 детей, Долговская и Бутыринская основные общеобразовательные школы по 20 детей. Всего в лагерях дневного пребывания с 05.06. по 23.06. отдыхает 210 детей, в том числе более 170 детей из трудной жизненной ситуации (ТЖС). Из них 21 ребенок состоит на учете в ПДН или в КДН как дети из семей, находящихся в социально опасном положении, 8 детей без попечения родителей, 1 ребенок-инвалид, 7 детей с ограниченными возможностями здоровья, 156 детей, проживающих в малоимущих семьях. Всего в ЛДП в летний период оздоровлено 177 детей из ТЖС.

- в летний период в загородный оздоровительный лагерь «Романтика» направлено 15 детей с 18.06. по 02.07. Из них 3 опекаемых ребенка и 12 детей из многодетных, неполных и малообеспеченных семей. Всего в загородном оздоровительном лагере в летний период оздоровлено 15 детей из ТЖС.

Между Администрацией Частоозерского муниципального округа Курганской области и Департаментом образования и науки Курганской области заключены соглашения о предоставлении субсидий в 2023 году из бюджета Курганской области бюджету Частоозерского муниципального округа на софинансирование расходных обязательств по организации отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях (ЗОЛ) и лагерях дневного пребывания (ЛДП). На оздоровление в загородных оздоровительных лагерях бюджету Частоозерского муниципального округа предоставлено 504000 рублей, на оздоровление в лагерях дневного пребывания, в том числе детей из трудной жизненной ситуации – 360750 рублей.

Все школы, на базе которых в летний период работают лагеря дневного пребывания, получили санитарно-эпидемиологическое заключение (СЭЗ).

Частоозерским отделом образования разработан Административный регламент предоставления государственной (муниципальной) услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» на территории Частоозерского муниципального округа. В соответствии с данным регламентом подать заявление на получение бесплатной путевки родители (законные представители) детей могут лично, обратившись в отдел образования, либо через Госуслуги.

В весенний период в лагере дневного пребывания на базе Бутыринской основной общеобразовательной школы отдохнуло 20 детей, в загородном оздоровительном лагере «Романтика» отдохнуло 15 детей. Все дети из малообеспеченных, неполных, многодетных семей, дети, состоящие на учете.

В Восточной средней общеобразовательной школе в лагере дневного пребывания летом отдохнуло 3-е детей участников Специальной военной операции; в загородный оздоровительный лагерь «Романтика» из Восточной средней общеобразовательной школы направлены 2-е детей участников Специальной военной операции.

В Частоозерской средней общеобразовательной школе в лагере дневного пребывания отдыхает 1 ребенок участника Специальной военной операции.

15 детей летом трудоустроены помощниками вожатых: в Частоозерскую школу – 9 чел., 2 чел. – в Долговскую школу и 4 чел. – в Восточную школу.

Во время работы лагеря дневного пребывания в этом году, за каждой школой совместным приказом Частоозерского отдела культуры и Частоозерского отдела

образования были закреплены учреждения культуры для совместного проведения мероприятий.

В осенний период отдохнуло 17 детей в загородном лагере «Романтика» и «Космос», из них 2 опекаемых ребенка, 1 состоящий на учете в СОП, 13 детей из малообеспеченных семей.

Субсидия, выделенная областным бюджетом на отдых детей в ЛДП в 2023 году реализована полностью, остаток составляет 158850 рублей областной субсидии, выделенной на отдых детей в ЗОЛ. Эти средства возвращены в областной бюджет. Всего в ЗОЛ в 2023 году оздоровлено 47 детей (план 50, причина отклонения от плана – нехватка мест в лагерях в летний период).

По второму вопросу слушали С.М. Осипова – заместителя Главы Частоозерского МО по социальным вопросам:

Информация о планируемых сроках проведения оздоровительной кампании в 2024 году в Частоозерском муниципальном округе:

№ п/п	Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	Информация о сроках смен и количестве детей						
		Весенний период (сроки смен)	Количество детей	Летний период (сроки смен)	Количество детей, в т.ч. в ТЖС	Количество детей в ТЖС (включая детей участников СВО)	Осенний период (сроки смен)	Количество детей
1	МКОУ Восточная СОШ	-	-	3.06.24 – 20.06.24	20	16	28.10.24 – 1.11.24	30
2	МБОУ Частоозерская СОШ	-	-	3.06.24 – 20.06.24	100	90	-	-
3	МКОУ Долговская ООШ	-	-	3.06.24 – 20.06.24	15	12	-	-
4	МКОУ Бутыринская ООШ	-	-	3.06.24 – 20.06.24	15	12	-	-

В 2024 году в летний период планируется открыть 4 ЛДП на базе всех школ округа, в том числе в весенний период на базе МКОУ «Восточная СОШ» с охватом детей 30 человек.

В ЗОЛ планируется оздоровить 50 детей, из них 35 в летний период, 15 в иной период.

Сроки подачи заявлений в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курганской области» для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы организаций отдыха детей и их оздоровления для получения санитарно-эпидемиологических заключений на 2024 год остаются прежними для всех школ – март-апрель 2024 года. Для получения СЭЗ в 2024 году необходимо будет разработать проект зоны санитарной охраны на источник водоснабжения

(скважины, для 3 школ: МКОУ «Восточная СОШ», МКОУ «Бутыринская ООШ», МКОУ «Долговская ООШ»).

РЕКОМЕНДОВАТЬ:

1. Муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Частоозерском муниципальном округе:

1.1. Разработать и утвердить план работы межведомственной комиссии в период оздоровительной кампании 2024 года

Срок – до 29 декабря 2023 года

1.2. Осуществить приемку до начала и выезда в течение оздоровительной кампании в организации отдыха и оздоровления детей

Срок – до 1 июня и в течение оздоровительной кампании 2024 года

1.3. Предоставить для согласования в Департамент образования и науки Курганской области план работы по проведению оздоровительной кампании на 2024 год

Срок – до 15 января 2024 года

2. Частоозерскому отделу образования:

2.1. Организовать и осуществлять контроль за:

- получением (разработкой) организациями отдыха детей паспортов доступности;

- размещением на сайтах организаций отдыха программ воспитания;

- организацией лагерей труда и отдыха;

- организацией содержательного отдыха детей (экспертиза программ смен)

Срок – до начала оздоровительной кампании 2024 года

2.2. Осуществлять планирование деятельности организаций отдыха и оздоровления по выполнению показателей по отдыху и оздоровлению детей в рамках доведенных субсидий на 2024 год с учетом планов по периодам отдыха детей (летний, иной)

Срок – до начала оздоровительной кампании 2024 года

2.3. Осуществлять контроль за своевременной подачей организациями отдыха и оздоровления детей сведений в Департамент образования и науки Курганской области для включения в реестр организаций отдыха и оздоровления детей и внесения изменений в реестр

Срок – постоянно

2.4. Продолжить работу по получению организациями отдыха и оздоровления детей санитарно-эпидемиологических заключений на зоны санитарной охраны источников водоснабжения (при наличии скважины) с учетом требований Управления Роспотребнадзора по Курганской области

Срок – до начала оздоровительной кампании 2024 года

2.5. Обеспечить своевременное получение организациями отдыха и оздоровления детей санитарно-эпидемиологических заключений на деятельность по организации отдыха и оздоровления детей

Срок – до начала оздоровительной кампании 2024 года

2.6. Осуществлять контроль за организацией отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей с ОВЗ, детей инвалидов и детей участников специальной военной операции (далее – СВО)

Срок – в течение оздоровительной кампании 2024 года

2.7. Осуществлять систематический контроль за организацией деятельности организаций отдыха и оздоровления детей в течение оздоровительной кампании; направлять в Департамент образования и науки Курганской области актуальную и достоверную информацию для включения в мониторинг оздоровительной кампании

Срок – постоянно

2.8. Предоставить в Департамент образования и науки Курганской области информацию о количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей участников СВО, планируемых к оздоровлению в летний период 2024 года

Срок – до 1 февраля 2024 года

2.9. Своевременно информировать территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Курганской области о планируемых сроках открытия организаций отдыха и оздоровления детей, режиме работы, количестве смен и последующих изменениях

Срок – в период оздоровительной кампании 2024 года

2.10. Продолжить работу «горячей линии» по вопросам организации отдыха и оздоровления детей

Срок – постоянно

2.11. Обеспечить обследование персонала пищеблоков ЛДП на наличие кишечных вирусных инфекций

Срок – за 3 дня до открытия ЛДП

3. Образовательным организациям, на базе которых работают лагеря дневного пребывания:

3.1. Разместить на сайтах организаций паспорта доступности, программы воспитания лагерей дневного пребывания (далее – ЛДП), номер «горячей линии» по вопросам отдыха и оздоровления детей, нормативно-правовую и иную документацию, регуливающую работу ЛДП

Срок – до 1 июня 2024 года

3.2. Своевременно направлять сведения в Департамент образования и науки Курганской области для включения в реестр организаций отдыха и оздоровления детей и внесения изменений в реестр

Срок – постоянно

3.3. Продолжить работу по получению санитарно-эпидемиологических заключений на зоны санитарной охраны источников водоснабжения (при наличии скважины) с учетом требований Управления Роспотребнадзора по Курганской области

Срок – до начала оздоровительной кампании 2024 года

3.4. Обеспечить своевременное получение санитарно-эпидемиологических заключений на деятельность по организации отдыха и оздоровления детей

Срок – до 20 мая 2024 года

3.5. Продолжить совместно с ГКУ «Центр занятости населения Макушинского и Частоозерского районов Курганской области» работу по организации в летний период рабочих мест для подростков на базе ЛДП

Срок – до начала оздоровительной кампании 2024 года

3.6. Обеспечить наличие договора с медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, по месту осуществления медицинской деятельности в ЛДП

Срок – до начала оздоровительной кампании 2024 года

3.7. Обеспечить:

- размещение, устройство, содержание и организацию режима работы ЛДП с учетом требований действующего санитарного законодательства;

- организацию и проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий для обеспечения безопасности детей и персонала, предотвращения распространения инфекций;

- осуществления контроля за санитарным состоянием и содержанием всех помещений и территорий ЛДП, за соблюдением правил личной гигиены детьми и персоналом;

- осуществление медицинского контроля за организацией и проведением спортивно-оздоровительных мероприятий, в том числе за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой;

- медицинское сопровождение детей во время проведения спортивных соревнований, экскурсий

Срок – в течение оздоровительной кампании 2024 года

3.8. Обеспечить в полном объеме выполнение требований пожарной безопасности на территориях ЛДП, в том числе особое внимание обратить на содержание путей эвакуации, исправность систем пожарной автоматики, укомплектованность первичными средствами пожаротушения, состоянием проездов и подъездов к зданиям

Срок – до 1 июня 2024 года

3.9. Обучить мерам пожарной безопасности всех работников ЛДП в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима РФ, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479

Срок – до 1 июня 2024 года

3.10. Провести инструктажи и занятия с обслуживающим персоналом, вожатыми (помощниками вожатых) и составом каждой отдыхающей смены по мерам пожарной безопасности, правилам безопасной эксплуатации теплогенерирующих устройств, печей, бытового электрооборудования, а также действиям в случае возникновения чрезвычайной ситуации и при получении сигналов гражданской обороны с организацией показа соответствующего видеоматериала, а также тренировки по эвакуации людей в случае возникновения пожара и ЧС

Срок – в течение первых 5 дней с начала каждой смены

3.11. В целях минимизации рисков, связанных с переходом лесных и других ландшафтных (природных) пожаров на территории ЛДП, своевременно провести очистку от сухой травянистой растительности, ложных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов

Срок – до 20 мая 2024 года

3.12. Обратить особое внимание на обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, не допускать замену продуктов питания на дешевые аналоги, включая соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований к состоянию пищеблоков, поставляемым продуктам питания, их хранению, приготовлению и раздаче блюд, на обеспечение доброкачественной питьевой водой; заключать контракты на поставку пищевых продуктов с организациями, имеющими необходимые условия для хранения и поставки продукции, соответствующие требованиям санитарных правил

Срок – в период оздоровительной кампании 2024 года

3.13. Принять дополнительные меры по повышению персональной ответственности педагогических, медицинских работников, работников пищеблоков за соблюдением режимных мероприятий, направленных на обеспечение безопасного отдыха детей, усилить контроль за выполнением должностных обязанностей сотрудниками ЛДП

Срок – в период оздоровительной кампании 2024 года

3.14. Не допускать к работе лиц, не прошедших медицинский осмотр и необходимые обследования в установленном порядке, не привитых в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидпоказаниям; незамедлительно представлять в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Курганской области и в Частоозерский отдел образования экстренные извещения о случаях заболеваний среди детей и персонала в установленном порядке, о лицах, не прибывших на работу в ЛДП, о произведенных заменах; обеспечить обследование персонала пищеблоков ЛДП на наличие кишечных вирусных инфекций

Срок – в период оздоровительной кампании 2024 года

3.15. Провести барьерную дератизацию, противоклещевые обработки территорий ЛДП перед открытием

Срок – до 20 мая 2024 года

3.16. Открыть в летний период 4 ЛДП на базе МБОУ Частоозерская СОШ, МКОУ Восточная СОШ, МКОУ Долговская ООШ и МКОУ Бутыринская ООШ; в осенний период открыть ЛДП на базе МКОУ Восточная СОШ


Срок - в течение 2024 года

4. Отделу культуры Администрации Частоозерского муниципального округа, отделу по социальным вопросам Администрации Частоозерского муниципального округа:

4.1. Предоставить в Частоозерский отдел образования на электронную почту ropo_chast@mail.ru планы работы по проведению летней оздоровительной кампании 2024 года (планируемые мероприятия, сроки проведения, планируемый охват детей

Срок – до 29 декабря 2023 года

Председатель межведомственной комиссии:  С.М. Осипов/

Секретарь межведомственной комиссии:  А.Г. Винидиктова /