

Утверждаю
 Начальник *С.М.Осипов* С.М.Осипов
 25 декабря 2019 года



ПЛАН
работы Частозерского РОО и образовательных организаций Частозерского
района на январь 2020 года

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Заседания, совещания и другие формы коллективного обсуждения			
<i>1.1. Аппаратное совещание</i>			
	О приоритетных направлениях деятельности и задачах на 2020 год	20.01.2020	С.М.Осипов
<i>1.2. Совещание с руководителями ОО</i>			
	Итоги успеваемости, посещаемости обучающихся и выполнения учебных планов и программ за 2 четверть (полугодие)	в «День руководителя»	Т.А.Овчинникова
	Занятость обучающихся в период зимних каникул (% охвата внеурочной деятельностью и дополнительным образованием)		Н.П.Басаргина
	Подготовка информации по итогам аттестации педагогических работников за 2019 год. Рейтинг ОО		Т.А.Овчинникова
	О проведении районного конкурса педагогического мастерства		Т.А.Овчинникова
<i>1.3. Совещание с руководителями ДОО</i>			
	О деятельности дошкольных образовательных организаций за 2019 г.	в «День руководителя»	В.В.Бойцова
	Итоги аттестации работников ДОО за 2019 год		Т.А.Овчинникова
2. Организация праздников, памятных дат			
2.1	Новогодние каникулы. Организация мероприятий в каникулы: праздничные мероприятия согласно планам работы ОО района; Занятость обучающихся в кружках и секциях		Н.П.Басаргина, Руководители ОО

3. Мероприятия районного отдела образования

3.1	Внесение в РИС сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку.	До 24.01.2020	Т.А.Овчинникова
3.2	Олимпиада Знатоки ПДД (2 этап)	Январь- февраль	О.В.Ершова
3.3	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников	Январь- февраль	В.В.Бойцова Руководители ОО
3.4	Межмуниципальный фестиваль педагогических идей «Золотые россыпи»	Январь- февраль	Руководители ОО Т.А.Овчинникова
3.5	Месячник оборонно-массовой и спортивной работы.	2-я половина января 2020 г.	Руководители ОО Н.П.Басаргина
3.6	Мониторинг предоставления инвалидам и детям-инвалидам реабилитационных услуг по направлению психолого-педагогической реабилитации	В течение месяца	О.В.Ершова
3.7	Проведение анкетирования на знание правил проведения ГИА	В течение месяца	Руководители ОО Т.А.Овчинникова
3.8	Подготовка к проведению районного конкурса педагогического мастерства-2020	В течение месяца	Руководители ОО Т.А.Овчинникова
3.9	Выезды по семьям СОП	В течение месяца	Л.Н.Шепелина
3.10	Выезды в «замещающие» семьи	В течение месяца	Л.Н.Шепелина

4. Муниципальный контроль за деятельностью ОО

4.1	Проверка сайтов и информационных стендов школ по информационному сопровождению ГИА	В течение месяца	Т.А.Овчинникова
<i>Предоставление информации</i>			
4.2	Отчет по решению проблем с безнадзорными собаками	До 10.12.2020	О.В.Ершова
4.3	Отчет об экологическом образовании и просвещении в ОО	До 15.12.2020	Руководители ОО Н.П.Басаргина
4.4	Отчет по муниципальным услугам	До 15.12.2020	О.В.Ершова В.В.Бойцова
4.5	Статистический отчет по форме 85К	До 16.01.2020	В.В.Бойцова
4.6	Предоставление информации в РЦОИ о работниках ППЭ	До 20.01.2020	Т.А.Овчинникова
4.7	Предоставление информации в РЦОИ о руководителях ППЭ	До 20.01.2020	Т.А.Овчинникова
4.8	Отчеты в ГО и ЧС по проведению	Еженедельно	О.В.Ершова

	мероприятий, направленных на профилактику пожарной безопасности в зимний период	по средам	
4.9	Отчеты в ДОН о проведении профилактических мероприятий по ОРВИ и ГРИППУ	Еженедельно по средам	О.В.Ершова
4.10	Отчеты в ДОН по закрытию ОО в связи с заболеваемостью детей	Еженедельно по средам	О.В.Ершова