

Протокол № 2
заседания межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления
и занятости детей в Частоозерском муниципальном округе

с. Частоозерье

10 декабря 2025 года

Председательствующий: С.М. Осипов – заместитель Главы Частоозерского МО по социальным вопросам, исполняющий обязанности начальника Частоозерского отдела образования

Секретарь: С.С. Тасбулатова – главный специалист отдела образования.

Присутствовали члены межведомственной комиссии в составе:

- Т.В. Гончар – начальник Частоозерского филиала ГБУ «Центр социального обслуживания № 11»;
- М.М. Щербинина – директор ЦЗН Частоозерского муниципального округа ГКУ «ЦЗН Курганской области»;
- Н.В. Уржунцева – начальник отдела культуры Администрации Частоозерского муниципального округа;
- М.А. Першина – начальник финансового отдела Администрации Частоозерского муниципального округа;
- Т.И. Сидорова – заместитель начальника Петуховского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Курганской области в Частоозерском муниципальном округе;
- Е.С. Замяткина – инспектор отделения надзорной и профилактической работы по Петуховскому и Частоозерскому району УНД и ПР Главного управления МЧС России по Курганской области;
- А.В. Осминина – начальник отдела по социальным вопросам Администрации Частоозерского муниципального округа;
- А.Г. Забродин – исполняющий обязанности заведующего Частоозерского филиала ГБУ «Межрайонная больница №1»
- К.Ю. Мулинцев – начальник отдела по ГО и ЧС Администрации Частоозерского муниципального округа.

Отсутствовали: (по уважительным причинам)

- Э.В. Гаспарян – начальник пункта полиции «Частоозерский» МО МВД России «Петуховский»

ПОВЕСТКА:

1. Об итогах оздоровительной кампании в 2025 году.
2. Планы и задачи по осуществлению оздоровительной кампании в 2026 году.

По первому вопросу слушали С.М. Осипова – заместителя Главы Частоозерского МО по социальным вопросам:

Частоозерским отделом образования разработана программа по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей на 2024 – 2026 годы, данная программа утверждена постановлением Администрации Частоозерского муниципального округа Курганской области от 19 января 2024 года № 8. Работа по организации отдыха и оздоровления детей в 2024-2026 годах будет проводиться в соответствии с данной программой. Кроме того, постановлением от 14 февраля 2025 года № 25 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в Частоозерском муниципальном округе Курганской области в 2025 году» распределены квоты на школы:

- лагеря дневного пребывания: МБОУ « Частоозерская средняя общеобразовательная школа» – 100 детей, МКОУ «Восточная средняя общеобразовательная школа» – 63 детей, МКОУ «Бутыринская основные общеобразовательная школа» - 17 детей. Всего в лагерях дневного пребывания с 05.06. по 23.06. оздоровлено 180 детей, в том числе 150 детей находящиеся в трудной жизненной ситуации (ТЖС). Из них 4 ребенок-инвалид, 6 детей с ограниченными возможностями здоровья, 4 дети участников СВО, 136 детей, проживающих в малоимущих семьях.

- в летний период в загородный оздоровительный лагерь «Романтика» направлено 10 детей с 04.06. по 18.06., в загородный оздоровительный лагерь «Зеленый Борок» направлено 20 детей. Из них 4 опекаемых ребенка, 4 несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, 3 детей участников СВО и 3 детей из многодетных, неполных и малообеспеченных семей. Всего в загородном оздоровительном лагере в летний период оздоровлено 30 детей.

Между Администрацией Частоозерского муниципального округа Курганской области и Департаментом образования и науки Курганской области заключены соглашения о предоставлении субсидий в 2025 году из бюджета Курганской области бюджету Частоозерского муниципального округа на софинансирование расходных обязательств по организации отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях (ЗОЛ) и лагерях дневного пребывания (ЛДП). На оздоровление в загородных оздоровительных лагерях бюджету Частоозерского муниципального округа предоставлено 712435 рублей, на оздоровление в лагерях дневного пребывания, в том числе детей из трудной жизненной ситуации – 387800 рублей.

Все школы, на базе которых в летний период работают лагеря дневного пребывания, получили санитарно-эпидемиологическое заключение (СЭЗ).

Частоозерским отделом образования разработан Административный регламент предоставления государственной (муниципальной) услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» на территории Частоозерского муниципального округа. В соответствии с данным регламентом подать заявление на получение бесплатной путевки родители (законные представители) детей могут лично, обратившись в отдел образования, либо через Госуслуги.

В осенний период в лагере дневного пребывания на базе МКОУ «Восточная основная общеобразовательная школа» отдохнуло 20 детей, в загородном оздоровительном лагере «Романтика» отдохнуло 10 детей. Все дети из малообеспеченных, неполных, многодетных семей, дети, состоящие на учете.

14 детей летом трудоустроены помощниками вожатых: в Частоозерскую школу – 8 чел., 2 чел. – в Бутыринскую школу и 4 чел. – в Восточную школу.

Во время работы лагеря дневного пребывания в этом году, за каждой школой совместным приказом Частоозерского отдела культуры и Частоозерского отдела образования были закреплены учреждения культуры для совместного проведения мероприятий.

В весенний и осенний период отдохнуло 10 детей в загородном лагере «Романтика» и «Космос»

Субсидии, выделенные областным бюджетом на отдых детей в ЛДП и ЗОЛ в 2025 году реализована полностью. Всего в ЗОЛ в 2025 году оздоровлено 30 детей.

По второму вопросу слушали С.М. Осипова – заместителя Главы Частоозерского МО по социальным вопросам:

Информация о планируемых сроках проведения оздоровительной кампании в 2026 году в Частоозерском муниципальном округе:

№ п/п	Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	Информация о сроках смен и количестве детей						
		Весенний период (сроки смен)	Количество детей	Летний период (сроки смен)	Количество детей, в т.ч. В ТЖС	Количество детей в ТЖС (включая детей участников СВО)	Осенний период (сроки смен)	Количество детей
1	МКОУ Восточная СОШ			01.06.26 – 20.06.26	45	45		
2	МБОУ Частоозерская СОШ			01.06.26 – 20.06.26	118	88	27.10.26 - 31.10.26	20
3	МКОУ Бутыринская ООШ			01.06.26 – 20.06.26	17	17		

В 2026 году в летний период планируется открыть 3 ЛДП на базе всех школ округа, в том числе в осенний период на базе МКОУ «Частоозерская СОШ» с охватом детей 20 человек.

В ЗОЛ планируется оздоровить 40 детей, из них 30 в летний период, 10 в иной период.

Сроки подачи заявлений в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Курганской области» для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы организаций отдыха детей и их оздоровления для получения санитарно-эпидемиологических заключений на 2026 год остаются прежними для всех школ – март-апрель 2026 года. Ведется работа для получения СЭЗ о соответствии санитарным правилам и нормативам проекта зон санитарной охраны источника питьевого водоснабжения (скважины, для МКОУ «Бутыринская СОШ», МКОУ «Восточная СОШ»).

РЕКОМЕНДОВАТЬ:

1. Муниципальной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Частоозерском муниципальном округе:

1.1. Разработать и утвердить план работы межведомственной комиссии в период оздоровительной кампании 2026 года

Срок – до 20 января 2026 года

1.2. Осуществить приемку до начала и выезды в течение оздоровительной кампании в организации отдыха и оздоровления детей

Срок – до 1 июня и в течение оздоровительной кампании 2026 года

1.3. Предоставить для согласования в Департамент образования и науки Курганской области план работы по проведению оздоровительной кампании на 2026 год

Срок – до 25 января 2026 года

2. Частоозерскому отделу образования:

2.1. Организовать и осуществлять контроль за:

- получением (разработкой) организациями отдыха детей паспортов доступности;

- размещением на сайтах организаций отдыха программ воспитания;

- организацией лагерей труда и отдыха;

- организацией содержательного отдыха детей (экспертиза программ смен)

Срок – до начала оздоровительной кампании 2026 года

2.2. Осуществлять планирование деятельности организаций отдыха и оздоровления по выполнению показателей по отдыху и оздоровлению детей в рамках доведенных субсидий на 2026 год с учетом планов по периодам отдыха детей (летний, иной)

Срок – до начала оздоровительной кампании 2026 года

2.3. Осуществлять контроль за своевременной подачей организациями отдыха и оздоровления детей сведений в Департамент образования и науки Курганской области для включения в реестр организаций отдыха и оздоровления детей и внесения изменений в реестр

Срок – постоянно

2.4. Продолжить работу по получению организациями отдыха и оздоровления детей санитарно-эпидемиологических заключений на зоны санитарной охраны источников водоснабжения (при наличии скважины) с учетом требований Управления Роспотребнадзора по Курганской области

Срок – до начала оздоровительной кампании 2026 года

2.5. Обеспечить своевременное получение организациями отдыха и оздоровления детей санитарно-эпидемиологических заключений на деятельность по организации отдыха и оздоровления детей

Срок – до начала оздоровительной кампании 2026 года

2.6. Осуществлять контроль за организацией отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей с ОВЗ, детей инвалидов и детей участников специальной военной операции (далее – СВО)

Срок – в течение оздоровительной кампании 2026 года

2.7. Осуществлять систематический контроль за организацией деятельности организаций отдыха и оздоровления детей в течение оздоровительной кампании; направлять в Департамент образования и науки Курганской области актуальную и достоверную информацию для включения в мониторинг оздоровительной кампании

Срок – постоянно

2.8. Предоставить в Департамент образования и науки Курганской области информацию о количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей участников СВО, планируемых к оздоровлению в летний период 2026 года

Срок – до 1 февраля 2026 года

2.9. Своевременно информировать территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Курганской области о планируемых сроках открытия организаций отдыха и оздоровления детей, режиме работы, количестве смен и последующих изменениях

Срок – в период оздоровительной кампании 2026 года

2.10. Продолжить работу «горячей линии» по вопросам организации отдыха и оздоровления детей

Срок – постоянно

2.11. Обеспечить обследование персонала пищеблоков ЛДП на наличие кишечных вирусных инфекций

Срок – за 3 дня до открытия ЛДП

3. Образовательным организациям, на базе которых работают лагеря дневного пребывания:

3.1. Разместить на сайтах организаций паспорта доступности, программы воспитания лагерей дневного пребывания (далее – ЛДП), номер «горячей линии» по вопросам отдыха и оздоровления детей, нормативно-правовую и иную документацию, регулирующую работу ЛДП

Срок – до 1 июня 2026 года

3.2. Своевременно направлять сведения в Департамент образования и науки Курганской области для включения в реестр организаций отдыха и оздоровления детей и внесения изменений в реестр

Срок – постоянно

3.3. Продолжить работу по получению санитарно-эпидемиологических заключений на зоны санитарной охраны источников водоснабжения (при наличии скважины) с учетом требований Управления Роспотребнадзора по Курганской области

Срок – до начала оздоровительной кампании 2026 года

3.4. Обеспечить своевременное получение санитарно-эпидемиологических заключений на деятельность по организации отдыха и оздоровления детей

Срок – до 20 мая 2026 года

3.5. Продолжить совместно с ГКУ «Центр занятости населения Макушинского и Частоозерского районов Курганской области» работу по организации в летний период рабочих мест для подростков на базе ЛДП

Срок – до начала оздоровительной кампании 2026 года

3.6. Обеспечить наличие договора с медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, по месту осуществления медицинской деятельности в ЛДП

Срок – до начала оздоровительной кампании 2026 года

3.7. Обеспечить:

- размещение, устройство, содержание и организацию режима работы ЛДП с учетом требований действующего санитарного законодательства;
- организацию и проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий для обеспечения безопасности детей и персонала, предотвращения распространения инфекций;
- осуществления контроля за санитарным состоянием и содержанием всех помещений и территорий ЛДП, за соблюдением правил личной гигиены детьми и персоналом;
- осуществление медицинского контроля за организацией и проведением спортивно-оздоровительных мероприятий, в том числе за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой;
- медицинское сопровождение детей во время проведения спортивных соревнований, экскурсий

Срок – в течение оздоровительной кампании 2026 года

3.8. Обеспечить в полном объеме выполнение требований пожарной безопасности на территориях ЛДП, в том числе особое внимание обратить на содержание путей эвакуации, исправность систем пожарной автоматики, укомплектованность первичными средствами пожаротушения, состоянием проездов и подъездов к зданиям

Срок – до 1 июня 2026 года

3.9. Обучить мерам пожарной безопасности всех работников ЛДП в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима РФ, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479

Срок – до 1 июня 2026 года

3.10. Провести инструктажи и занятия с обслуживающим персоналом, вожатыми (помощниками вожатых) и составом каждой отдыхающей смены по мерам пожарной безопасности, правилам безопасной эксплуатации теплогенерирующих устройств, печей, бытового электрооборудования, а также действиям в случае возникновения чрезвычайной ситуации и при получении сигналов гражданской обороны с организацией показа соответствующего видеоматериала, а также тренировки по эвакуации людей в случае возникновения пожара и ЧС

Срок – в течение первых 5 дней с начала каждой смены

3.11. В целях минимизации рисков, связанных с переходом лесных и других ландшафтных (природных) пожаров на территории ЛДП, своевременно провести очистку от сухой травянистой растительности, ложных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов

Срок – до 20 мая 2026 года

3.12. Обратить особое внимание на обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, не допускать замену продуктов питания на дешевые аналоги, включая соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований к состоянию пищеблоков, поставляемым продуктам питания, их хранению, приготовлению и раздаче блюд, на обеспечение доброкачественной питьевой водой; заключать контракты на поставку пищевых продуктов с организациями, имеющими необходимые условия для хранения и поставки продукции, соответствующие требованиям санитарных правил

Срок – в период оздоровительной кампании 2026 года

3.13. Принять дополнительные меры по повышению персональной ответственности педагогических, медицинских работников, работников пищеблоков за соблюдением режимных мероприятий, направленных на обеспечение безопасного отдыха детей, усилить контроль за выполнением должностных обязанностей сотрудниками ЛДП

Срок – в период оздоровительной кампании 2026 года

3.14. Не допускать к работе лиц, не прошедших медицинский осмотр и необходимые обследования в установленном порядке, не привитых в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемическим показаниям; незамедлительно представлять в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Курганской области и в Частоозерский отдел образования экстренные извещения о случаях заболеваний среди детей и персонала в установленном порядке, о лицах, не прибывших на работу в ЛДП, о произведенных заменах; обеспечить обследование персонала пищеблоков ЛДП на наличие кишечных вирусных инфекций

Срок – в период оздоровительной кампании 2026 года

3.15. Провести барьерную дератизацию, противоклещевые обработки территорий ЛДП перед открытием

Срок – до 20 мая 2026 года

3.16. Открыть в летний период 4 ЛДП на базе МБОУ Частозерская СОШ, МКОУ Восточная СОШ, МКОУ Долговская ООШ и МКОУ Бутыринская ООШ; в осенний период открыть ЛДП на базе МКОУ Восточная СОШ


Срок - в течение 2026 года

4. Отделу культуры Администрации Частозерского муниципального округа, отделу по социальным вопросам Администрации Частозерского муниципального округа:

4.1. Предоставить в Частозерский отдел образования на электронную почту obrazov_chast@mail.ru планы работы по проведению летней оздоровительной кампании 2026 года (планируемые мероприятия, сроки проведения, планируемый охват детей)

Срок – до 29 декабря 2025 года

Председатель межведомственной комиссии:  /С.М. Осипов/

Секретарь межведомственной комиссии:  /С.С.Тасбулатова /